

Политика проведения рекуррентных платежей

1. Определения.
 - 1.1. Исполнитель – Общество с ограниченной ответственностью «НЮКС КЛАУД», ИНН 2450036970, ОГРН 1232400003791.
 - 1.2. Клиент – физическое или юридическое лицо, которое зарегистрировалось в биллинговой системе Исполнителя.
 - 1.3. Основные определения устанавливаются в соответствии с Условиями использования, которые размещаются на сайте Исполнителя: <https://nuxt.cloud/legal/terms>
2. Политика списания средств.
 - 2.1. Рекуррентные платежи являются возможными лишь в том случае, если Клиент при оплате счёта согласился с настоящей политикой рекуррентных платежей.
 - 2.2. Согласие с политикой рекуррентных платежей считается возможным в том случае, если Клиент при оплате выбрал опцию “Сохранить способ оплаты”
 - 2.3. Денежные средства списываются в соответствии с выбранным клиентом графиком платежей.
 - 2.4. График платежей устанавливается клиентом самостоятельно, но 1 (один) расчётный период не может быть менее 30 дней (в случае, если Исполнитель не указал иного в условиях тарифных планов).
 - 2.5. Также средства могут быть списаны автоматически, если после/во время заказа клиент указал, что необходимы автоматические списания по предложенным периодам.
 - 2.6. Периодичность и размер списания устанавливаются в зависимости от услуги и выбранной Клиентом периодичности при заказе через биллинг-систему, размещённой по адресу <https://my.nuxt.cloud/>.
 - 2.7. Соглашаясь с настоящей политикой, Клиент соглашается на ежемесячную подписку на услуги Исполнителя, оказываемые в соответствии с вышеуказанными Условиями использования.
3. Права и обязанности сторон.
 - 3.1. Исполнитель обязуется:
 - 3.1.1. Предоставлять услуги в соответствии с настоящими Условиями использования, которые размещены на веб-сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу: <https://nuxt.cloud/legal/terms>
 - 3.1.2. Своевременно производить попытки проведения рекуррентных платежей во избежание приостановок услуг Клиента.
 - 3.1.3. Своевременно рассматривать и отвечать на претензии Клиента, в случае их возникновения.
 - 3.1.4. Предоставлять Клиенту полную и достоверную информацию обо всех рекуррентных списаниях.
 - 3.2. Клиент обязуется:
 - 3.2.1. Своевременно актуализировать платёжную информацию в биллинговой системе Исполнителя.
 - 3.2.2. Не использовать для проведения рекуррентных платежей недостоверные или чужие платёжные данные.
 - 3.2.3. Самостоятельно соблюдать законодательство Российской Федерации.
 - 3.2.4. Соблюдать Условия использования Исполнителя и не нарушать их условия.
 - 3.2.5. Самостоятельно отслеживать автоплатежи и отключать те, которые Клиенту в данный момент необходимы.
 - 3.2.6. Самостоятельно нести ответственность за все ошибочные списания по вине Клиента.
 - 3.2.7. Своевременно актуализировать и сообщать Исполнителю актуальную информацию о необходимых автоматических списаниях.
 - 3.2.8. Возместить убытки исполнителю, в том числе в рекуррентном порядке, в случае если в соответствии с Условиями Исполнения Исполнителю были нанесены существенные убытки по вине Клиента.
 - 3.3. Права исполнителя:
 - 3.3.1. Вернуть ошибочный платёж, в случае если с момента платежа не прошло более трёх дней.
 - 3.3.2. Переучесть ошибочный платёж в счёт другой услуги Клиента.

- 3.3.3. Исполнитель имеет право прекратить рекуррентные платежи в случае нарушения Клиентом Условий использования.
 - 3.3.4. Исполнитель имеет право прекратить проведение рекуррентных платежей в одностороннем порядке.
 - 3.4. Права клиента:
 - 3.4.1. Клиент имеет право отслеживать список списаний в биллинговой системе Исполнителя.
 - 3.4.2. Клиент имеет право отказаться от рекуррентных списаний в одностороннем порядке.
4. Ответственность сторон.
 - 4.1. Клиент несёт полную и безоговорочную ответственность за соблюдение Условий использования и настоящей Политики проведения рекуррентных платежей.
 - 4.2. Клиент несёт полную и безоговорочную ответственность за соблюдение законодательства Российской Федерации.
 - 4.3. Клиент несёт ответственность за актуализацию и информирование Исполнителя о достоверности текущей платёжной информации.
 - 4.4. Клиент не вправе использовать чужие платёжные данные при проведении рекуррентных платежей.
 - 4.5. Исполнитель обязуется исполнять все возложенные на него Условиями использования и законодательством Российской Федерации обязанности.
 - 4.6. Исполнитель обязуется информировать с помощью собственного веб-сайта, информационных ресурсов и/или иных способов, не указанных в настоящей политике Клиента о предстоящих списаниях.
 - 4.7. Исполнитель обязуется своевременно обрабатывать претензии об ошибочных платежах.
 - 4.8. Исполнитель обязуется своевременно обрабатывать запросы клиентов об отказе от рекуррентных платежей.
 - 4.9. Исполнитель соглашается с тем, что его платёжную информацию будет хранить и обрабатывать Банк/Процессинговый центр/Платёжный агрегатор в целях проведения рекуррентных платежей и в соответствии со своими политиками.
 - 4.10. Исполнитель не хранит и не обрабатывает платёжную информацию напрямую, а лишь сохраняет информацию об актуальности текущих платёжных данных.
5. Возврат денежных средств.
 - 5.1. Клиент в праве вернуть рекуррентный платёж за вычетом фактически понесённых Исполнителем расходов при оказании услуги либо Исполнитель обязуется произвести перерасчёт стоимости услуги с вычетом из месячной стоимости платы за количество дней, сколько оказывалась услуга.
 - 5.2. Возврат денежных средств происходит либо путём отмены платежа в интернет-эквайринге Исполнителя, либо с помощью банковского перевода с расчётного счёта Исполнителя.
 - 5.2.1. Также Исполнитель вправе использовать иной способ возврата средств при взаимной согласии со стороны клиента.
 - 5.3. Возврат средств происходит в течении 14-и календарных дней с момента начала процедуры возврата со стороны Исполнителя.
 - 5.4. Порядок и условия возврата средств регулируются Условиями использования, размещёнными на веб-сайте Исполнителя по адресу в сети Интернет: <https://nuxt.cloud/legal/terms>.
6. Отмена рекуррентных (периодических) платежей.
 - 6.1. Клиент имеет право отказаться от рекуррентных платежей в одностороннем порядке с помощью биллинг-системы Исполнителя, размещённой по адресу: <https://my.nuxt.cloud/>
7. Порядок рассмотрения претензий.
 - 7.1. Все претензии должны быть направлены Клиентом на электронную почту Исполнителя по адресу: support@nuxt.cloud
 - 7.2. Претензии рассматриваются в срок до 7-и рабочих дней с момента получения претензии.

ООО «НЮКС КЛАУД»
ИНН/ОГРН 2450036970/1232400003791

Реквизиты организации	
Наименование	ООО «НЮКС КЛАУД»
ИНН	2450036970
ОГРН	1232400003791
Банковские реквизиты	
БИК	044525974
Наименование банка	АО «Тинькофф Банк»
Корр. счёт	30101810145250000974
Расчётный счёт	40702810510001609006
Контактные данные	
Адрес электронной почты	support@nuxt.cloud